

2021-2022

# İLK KAYIT KILAVUZU



## İçindekiler

1. KAYIT ve ÜCRET .....	3
2. ÖĞRENCİ YÜZ YÜZE EĞİTİM İŞ VE İŞLEMLERİ BEDELİ .....	3
3. BAŞVURU YERLERİ .....	4
4. KİMLER İLK KAYIT YAPTIRABİLİR? .....	4
5. İLK KAYIT İÇİN GEREKLİ BELGELER .....	4
6. İLK KAYIT EVRAKLARI .....	5
7. İLK KAYITTA SINAV ÜCRETİ MUAFİYETİ OLAN ÖĞRENCİLER .....	5
8. SİLİK ÖĞRENCİ AKTİFLEŞTİRME İŞLEMİ .....	6
9. TASDİKNAMELİ FORM C AKTİFLEŞTİRME İŞLEMİ .....	6
10. NAKİL .....	6
11. İLK KAYIT VE YÜZ YÜZE EĞİTİM UYGULAMALARI İLE İLGİLİ AÇIKLAMALAR .....	7
12. ÖĞRETİM SİSTEMİ ve DERS SEÇİMİ .....	9
13. SINAVLAR .....	12
İLETİŞİM BİLGİLERİ .....	14
YURTDIŞI İLETİŞİM BİLGİLERİ .....	15
EK-1 .....	16

**DİKKAT: AÇIK ÖĞRETİM İMAM HATİP LİSESİ ALAN DERSLERİNDE DEVAM  
MECBURİYETİ VARDIR.**

## **AÇIK ÖĞRETİM İMAM HATİP LİSESİ 2021–2022 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI I. DÖNEM İLK KAYIT KILAVUZU**

### **1. KAYIT ve ÜCRET**

- |   |   |
|---|---|
| 1. İlk Kayıt Tarihleri                            | : 6 - 24 Eylül 2021                     |
| 2. Mazeretli İlk Kayıt Tarihleri                  | : 25 Eylül - 1 Ekim 2021                |
| 3. İlk Kayıt Başvuru Yeri                         | : Yüz Yüze Eğitim Verilen Okul/Kurumlar |
| 4. Sınav Ücreti (T.C.)                            | : 50 TL                                 |
| 5. Sınav Ücreti (KKTC)                            | : 75 TL                                 |
| 6. Sınav Ücreti (Yurtdışı)                        | : 50 TL                                 |
| 7. Öğrenci Yüz Yüze Eğitim İş ve İşlemleri Ücreti | : 30 TL                                 |

Öğrenci adayları; sınav ücreti olarak **50 TL**'yi <https://odeme.meb.gov.tr> adresinden tüm bankaların banka veya kredi kartı ile veya Ziraat Bankası, Vakıflar Bankası ve Halk Bankası'nın mobil veya internet bankacılığı sistemi üzerinden veya ATM'lerden T.C. Kimlik numaraları ile (T.C. Vatandaşı olmayan öğrenci adayları ise İl Göç İdaresi Müdürlüğünden alacakları geçici T.C. Kimlik numaraları ile) MEB Destek Hizmetleri Genel Müdürlüğü hesabına yatıracaklardır. Sınav ücretinin yatırıldığına dair belge muhafaza edilecektir.

KKTC de ise ilk kayıt yaptıran öğrenciler sınav ücretinin **25 TL**'sini, kırtasiye, personel ve diğer giderlerinde kullanılmak üzere kayıt yaptıracığı okul müdürlüğünün Okul Aile Birliği hesabına makbuz karşılığında yatıracaklardır.

Yurtdışında okumak isteyen Açık Öğretim İmam Hatip Lisesi öğrenci adayları kayıt yaptırdıkları kuruma yıllık 300 € ödeyeceklerdir. Kayıt yaptırdıkları kurumlar, kayıtlı her öğrenci için her dönem **50 TL** sınav ücretini MEB Destek Hizmetleri Genel Müdürlüğü hesabına yatıracaklardır.

### **2. ÖĞRENCİ YÜZ YÜZE EĞİTİM İŞ VE İŞLEMLERİ BEDELİ**

2021-2022 Eğitim Öğretim yılında Açık Öğretim İmam Hatip Lisesi öğrencileri, yüz yüze eğitime devam ettikleri her dönem için kırtasiye, personel ve diğer giderlerinde kullanılmak üzere, yüz yüze eğitim veren okul/kurum müdürlüğünün Okul Aile Birliği hesabına "Öğrenci Yüz Yüze Eğitim İş ve İşlemleri Ücreti" olarak **30 TL** yatıracaklardır.

***Kayıtlı olduğu halde yüz yüze eğitime devam etmeyen öğrencilerden bu bedel alınmaz.***

### 3. BAŞVURU YERLERİ

Açık Öğretim İmam Hatip Lisesi için öğrenciler;

- 1) **Yurtiçinde**; yüz yüze eğitim veren okullara/kurumlara,
- 2) **Yurt dışında**, Açık Öğretim İmam Hatip Lisesi Yurt Dışı Programına kayıt yaptırmak için:
  - Belçika/Brüksel/Mons'da, İbn-i Sina Anadolu İmam Hatip Lisesine,
  - Fransa/Strasbourg'da, Özel Yunus Emre Anadolu İmam Hatip Lisesine,
  - Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti'nde yaşayan vatandaşlarımız KKTC Milli Eğitim ve Kültür Bakanlığı Mesleki Teknik Öğretim Dairesi Açık Öğretim Lisesi İrtibat Bürosuna,

başvurarak kayıtlarını yaptırabilirler.

### 4. KİMLER İLK KAYIT YAPTIRABİLİR?

Açık Öğretim İmam Hatip Lisesine; sağlık durumu uygun olanlardan;

- 1) İlköğretim okulu/ortaokul/imam hatip ortaokulu mezunu olanlar,
- 2) Ortaöğretim düzeyindeki okullardan ayrılanlar (tasdikname alanlar),
- 3) Ortaöğretim düzeyindeki okullardan mezun olanlar (lise diplomalı),
- 4) Denklik belgelerinde belirtilen öğretim düzeylerinin yukarıdaki şartlardan birisini taşıması durumunda, yurt dışında öğrenim görmüş olanlar,
- 5) Bir yükseköğretim kurumundan ayrılanlar veya mezun olanlar

kayıt yaptırabilir.

### 5. İLK KAYIT İÇİN GEREKLİ BELGELER

- 1) e-Okulda kaydı olanlar için; T.C. Kimlik numarasını ibraz etmeleri şartıyla sadece ön cepheden ve son altı ay içinde çekilmiş bir adet renkli, biyometrik vesikalık fotoğraf istenecek, başka **hiçbir belge istenmeyecektir.**
- 2) e-Okulda kaydı olmayan öğrenciler için ise;
  - a. T.C. Kimlik Numarasını gösteren belge, T.C. Kimlik Numarası olmayanlardan, kimlik bilgilerini gösteren belge,
  - b. İlköğretim okulu veya ortaokul **diplomasının aslı** (diploması kayıp olanlar için **Diploma Kayıp Örneğinin aslı**),
  - c. Ara sınıftan gelenler için; **tasdikname veya tasdikname kayıp belgesinin aslı** ile öğrenim belgesi (Tasdiknamenin, tasdikname kayıp belgesinin veya öğrenim belgesinin ekinde **notları gösteren başarı durum belgesi** mutlaka olacaktır.),
  - d. Herhangi bir ortaöğretim kurumundan mezun olanlar ile bir yüksek öğretim kurumundan ayrılan veya mezun olanlar için; Lise diplomasının **onaylı fotokopisi**,
  - e. Ön cepheden ve son altı ay içinde çekilmiş bir adet renkli, biyometrik vesikalık fotoğraf,
  - f. T.C. Kimlik Numarası olmayanlardan ilk kayıt ücretinin yatırıldığını gösteren banka dekontunun aslı,

- 3) Yurt dışından gelenler için; **Denklik Belgesinin aslı,**
- 4) Sınav ücreti muafiyeti olanlardan muafiyet belgesi, istenir.

İlk Kayıt Öğretim Kılavuzları İçin Aşağıdaki Linklere (CTRL+Link) Tıklayınız.

[http://aoihl.meb.gov.tr/kitap\\_kilavuz/yeni\\_kayit\\_ortaokul.pdf](http://aoihl.meb.gov.tr/kitap_kilavuz/yeni_kayit_ortaokul.pdf)

[http://aoihl.meb.gov.tr/kitap\\_kilavuz/yeni\\_kayit\\_lise.pdf](http://aoihl.meb.gov.tr/kitap_kilavuz/yeni_kayit_lise.pdf)

[http://aoihl.meb.gov.tr/kitap\\_kilavuz/yeni\\_kayit\\_arasinif.pdf](http://aoihl.meb.gov.tr/kitap_kilavuz/yeni_kayit_arasinif.pdf)

[http://aoihl.meb.gov.tr/kitap\\_kilavuz/silik\\_ogrenci\\_aktiflestirme.pdf](http://aoihl.meb.gov.tr/kitap_kilavuz/silik_ogrenci_aktiflestirme.pdf)

## 6. İLK KAYIT EVRAKLARI

**e-Okulda kaydı bulunan öğrencilerden herhangi bir evrak istenmeyecek ve bu öğrenciler için dosya oluşturulmayacaktır.** e-Okulda kaydı bulunmayan öğrenciler için ilk kayıt evraklarından oluşan bir dosya oluşturulacak, dosya kaydın yapıldığı okul/kurum müdürlüğü tarafından arşivlenecektir. Bu dosyalardaki evraklar aynı gün içerisinde taranarak “Açık Öğretim Liseleri Bilgi Yönetim Sistemi”ne aktarılacaktır. İstenmediği sürece kayıtlar ile ilgili herhangi bir belge Açık Öğretim İmam Hatip Lisesi Müdürlüğü’ne **gönderilmeyecektir.**

e-Okulda kaydı bulunmadığı için dosyası oluşturulan ve farklı bir yüz yüze eğitim veren okul/kuruma veya Açık Öğretim Lisesine nakil giden öğrencilerden belgeleri taranıp sisteme yüklenmiş olanların dosyaları nakil gidilen kuruma gönderilmeyecek, bu dosyalar ilk kayıt yapılan okul/kurumda saklanacaktır.

## 7. İLK KAYITTA SINAV ÜCRETİ MUAFİYETİ OLAN ÖĞRENCİLER

- 1) İstiklal madalyası verilmiş, vatani hizmet tertibinden şeref aylığı bağlandığını,
- 2) Şehitlerin eş, çocuk, kardeş, anne veya babası olduğunu,
- 3) Gazi ve gazilerin eş, çocuk, anne veya babası olduğunu,
- 4) 15/07/2005 tarihli ve 5395 sayılı Çocuk Koruma Kanunu kapsamında mahkemeler tarafından üzerine tedbir konulduğunu,
- 5) İl/ilçe özel eğitim hizmetleri kurulu kararı ile Açık Öğretim Liseleri; ne kayıt yaptıracak özel eğitim ihtiyacı olduğunu,
- 6) 08/03/2012 tarihli ve 6284 sayılı Ailenin Korunması ve Kadına Karşı Şiddetin Önlenmesine Dair Kanun kapsamında olduğunu,

- 7) Sosyal Hizmetler ve Çocuk Esirgeme Kurumu'nda kaldığını,
- 8) Sağlık kurulu raporu ile en az % 40 engelli olduğunu,
- 9) Tutuklu veya hükümlü olduğunu,

öğrenim süresi boyunca her kayıt döneminde belgelendirmeleri halinde **sınav ücreti alınmaz.**

Öğrenci yukarıda belirtilen özel durumlar kapsamında ise; özel durum seçeneğinden öğrenciye uygun olan işaretlendiği takdirde ilk kayıt sınav katılım ücretini yatırmadan Aktif hale getirilebilir. Ancak bu durumların mutlaka belgelendirilmesi ve belgelerin taranarak sisteme yüklenmesi gerekmektedir.

## 8. SİLİK ÖĞRENCİ AKTİFLEŞTİRME İŞLEMİ

Açık Öğretim İmam Hatip Lisesine kayıtlı olduğu halde 2 dönem üst üste kayıt yenileme yapmadığı için öğrencilik durumu "SİLİK" duruma düşen öğrenciler "Silik Öğrenci Aktifleştirme" işlemi yaptırabilir.

Silik Öğrenci Aktifleştirme yapılacak öğrencinin sınav ücreti muafiyeti var ise; muafiyete esas durumunu gösteren belge istenir.

Açık Öğretim Lisesine kayıtlı ve durumu silik olan öğrencilerden Açık Öğretim İmam Hatip Lisesine kayıt yaptırmak isteyenlerin, önce en yakın Halk Eğitimi Merkezi Müdürlüğü'ne başvurarak "Silik Öğrenci Aktifleştirme" işlemi yaptırdıktan sonra, sınav ücreti muafiyeti var ise; muafiyete esas durumunu gösteren belge ve bir dilekçe ile ilk kayıt tarihleri süresince yüz yüze eğitim alacağı okul/kurum müdürlüğüne başvurması gerekmektedir.

## 9. TASDİKNAMELİ FORM C AKTİFLEŞTİRME İŞLEMİ

Açık Öğretim İmam Hatip Lisesi ile diğer Açık Öğretim Liselerinden tasdikname almış öğrencilerin tekrar sisteme kaydı için "Tasdiknameli Öğrenci Form C" işlemi yapılacaktır.

"Tasdiknameli Öğrenci Form C" işlemi yaptıracak öğrencilerden istenecek belgeler:

- 1) **Tasdikname belgesinin aslı (e-Okulda kaydı yok ise),**
- 2) Sınav katılım ücreti muafiyeti var ise; muafiyete esas durumunu gösteren belge.

## 10. NAKİL

Açık Öğretim İmam Hatip Lisesi öğrencilerinden kayıtlı bulunduğu Yüz Yüze Eğitim Okulundan/Kurumundan başka bir Yüz Yüze Eğitim Okuluna/Kurumuna nakil gitmek isteyen öğrencilerin nakil işlemleri sistem üzerindeki "Nakil Gönderme" modülünden yapılır. Nakil gönderilen Yüz Yüze Eğitim Okulu/ Kurumu nakil talebini onaylar veya reddeder.

## 11. İLK KAYIT VE YÜZ YÜZE EĞİTİM UYGULAMALARI İLE İLGİLİ AÇIKLAMALAR

- 1) İlk kayıt, yüz yüze eğitim yapılan okul/kurumlarda yapılır. Yüz yüze eğitim veren okul/kurumları görmek için [tiklayınız](http://aoihl.meb.gov.tr). (Bilgi için: “http://aoihl.meb.gov.tr”).
- 2) Sınav ücretini yatırmayan öğrencilerin kayıtları yapılmaz. Sınav katılım ücreti muafiyeti olan öğrenciler, bu durumlarını belgelendirmeleri koşulu ile kayıtları sistemden yapılır. Muafiyet belgesi taranıp Açık Öğretim Liseleri Bilgi Yönetim Sistemine aktarıldıktan sonra bir örneği kayıt zarfına konulur (*Sınav katılım ücreti muafiyet durumunun değişmesi halinde bu belge her dönem için istenir*).
- 3) Açık Öğretim İmam Hatip Lisesi’nde yüz yüze eğitim verilebilmesi için; en az 8 kişinin müracaat etmesi gerekmektedir. Kayıt bitiminde 8 kişilik sayıya ulaşılamazsa, yüz yüze eğitim verilemez.
- 4) Disiplinsizlik nedeni ile örgün eğitim dışına çıkarılan öğrenciler daha önce eğitim gördükleri okulda yüz yüze eğitime alınmaz.
- 5) İlk kayıt yaptıran öğrencilerin kayıt oldukları yıl, yüz yüze eğitime başlamaları esastır. 3. Maddeye göre grup oluşturulamazsa, öğrenciler diğer yüz yüze eğitim kurumlarına yönlendirilir.
- 6) **Okul türü değişikliği yaparak Açık Öğretim İmam Hatip Lisesine geçiş yapan öğrenciler** daha önce okudukları dönemlere bakılmaksızın, Açık Öğretim İmam Hatip Lisesine başladıktan sonra **8 yüz yüze eğitim dönemi, yüz yüze eğitim alan (meslek) derslerine devam etmek zorundadırlar.**
- 7) Yüz yüze eğitimde; Haftalık Ders Çizelgesinde belirtilen kredi kadar öğrenciye ders verilir ve mezuniyet için gerekli olan krediyi başarması istenir.
- 8) Yüz yüze eğitim uygulamaları, örgün eğitimin başladığı tarihte başlar, örgün eğitimin bittiği tarihte sona erer.
- 9) Açık Öğretim İmam Hatip Lisesi uzaktan eğitim sınavlarının yapıldığı günler öğrenciler izinli sayılır. Bu sınavlar dışında hafta sonu yapılan diğer sınav vb. gerekçeler ile yapılamayan derslerin telafi eğitimi ile okutulup okutulmayacağına ilgili okul müdürlüğü karar verir. Her bir ders için; dönemdeki ders saati sayısının ¼ oranında devamsızlık yapanlar o dersten başarısız sayılır.
- 10) Açık Öğretim İmam Hatip Lisesi’nde kredili sistem uygulandığından dersler dönemlik olarak değerlendirilir. Örnek: Örgün eğitimde 10. sınıfta okutulan Hadis Dersi, Açık Öğretim İmam Hatip Lisesi’nde 3. dönemde Hadis 1 ve 4. dönemde Hadis 2 dersleri olarak okutulur ve birbirinden bağımsız olarak değerlendirilir.

- 11) Döneminden önce ders seçilemez ve her ders kendi döneminde verilir. 1. dönemde alınmış ancak başarısız olunmuş derslerin devamı olan 2. dönem dersleri verilebilir. Ancak öğrenci dersi almış **devamsızlıktan kalmış ise** bu durumda dersin devamı olan 2. dönem dersi öğrenciye **verilemez**. Öncelikle 1. dönem dersini alması sağlanır. Verilecek dersler ve kredileri “<http://aoihl.meb.gov.tr>” adresinde yer alan “Haftalık Ders Çizelgeleri” başlığında yer alır.
- 12) Öğrencinin daha önce aldığı ancak başarısız olduğu alan dersleri (Kur’an-ı Kerim dersleri hariç) yerine, çizelgede belirtilen o döneme ait seçmeli ders saati kadar ders verilebilir.
- 13) İlk kayıt yaptıran öğrenciler “**AKTİF**” öğrenci olduktan sonra <http://aoihl.meb.gov.tr> adresinde ilan edilen tarihlerde ders seçimlerini sistemden yapar ve seçtikleri uzaktan eğitim derslerinin kitaplarını Halk Eğitimi Merkezi Müdürlüklerinden alabilirler. Yüz yüze eğitim alan (meslek) derslerinin kitaplarını ise; yüz yüze eğitim aldıkları okul/kurumdan alabilirler.
- 14) İlk kayıt yaptıran öğrenciler çalışma takviminde belirtilen süreler içerisinde sistemden adres bilgilerini ve ders seçimlerini güncelleyebilirler.
- 15) İlk kayıt yaptıran öğrencilere posta ile herhangi bir geri bildirim yapılmaz. Öğrenciler bütün işlemlerini (ders seçme, sınav giriş bilgileri, sınav sonuç bilgileri vs.) kayıt sırasında kendilerine verilen kullanıcı adı ve şifre ile “Açık Öğretim Liseleri Bilgi Yönetim Sistemi” üzerinden takip edebilirler.
- 16) İlk kayıt yaptıran, **e-OKULDA KAYDI OLMAYAN** tasdiknameli ön kayıt öğrencilerinin belgeleri **aynı gün içerisinde taranıp** “Açık Öğretim Liseleri Bilgi Yönetim Sistemi”ne kaydedilir. **Belgeleri taranarak ön kayıt işlemi yapılan öğrencilerin veri girişleri Açık Öğretim Liseleri Merkez kullanıcıları tarafından yapılır.** Yüz yüze eğitim ile okutulan derslerin veri girişleri “Yüz Yüze Not Girişi (Öğrenci)” ekranından yüz yüze eğitim veren okul/kurum tarafından yapılır.
- 17) İlk kayıt yaptıran, **e-OKULDA KAYDI OLMAYAN**, ortaokul mezunu veya lise mezunu ön kayıt öğrencilerinin belgeleri taranıp “Açık Öğretim Liseleri Bilgi Yönetim Sistemi”ne kaydedilir.
- 18) İlk kayıt yaptıran **e-OKULDA KAYITLI** tasdiknameli öğrencilerin dersleri “e-Okul Tasdikname Giriş” ekranından kaydet düğmesi tıklanarak “Açık Öğretim Liseleri Bilgi Yönetim Sistemi”ne aktarılır. Ancak e-Okulda kaydı olduğu halde bilgilerinde eksiklik bulunan öğrencilerin kayıtları “**AKTİF**” hale **getirilmeden**, “**ÖNKAYIT**”ta bırakılır. Okul/kurum tarafından; söz konusu öğrencilerin eksik verilerinin evrakları taranıp “Açık Öğretim Liseleri Bilgi Yönetim Sistemi”ne aktarıldıktan sonra **veri girişleri Açık Öğretim Liseleri Merkez Kullanıcıları**



### tarafından yapılır.

- 19) Öğrenci numaraları sistem tarafından otomatik olarak verilir. Bu numaralardan;  
221(1).....ile başlayanlar ortaokul veya ilköğretim okulu mezunu olan öğrencileri,  
221(2).....ile başlayanlar ara sınıf tasdikname ile kayıt yaptıran öğrencileri,  
221(3).....ile başlayanlar ise lise diploması ile kayıt yaptıran öğrencileri ifade etmektedir.
- 20) Açık Öğretim Lisesi'nden Açık Öğretim İmam Hatip Lisesine geçmek isteyen öğrenciler önce kayıt yenileme işlemi yaptıktan sonra yüz yüze eğitim almak istediği okul/kurum müdürlüğüne dilekçe ile başvurup geçiş yapabilir. Bu işlem "BİLGİ DÜZENLEME" menüsü altındaki "Okul/Alan Değiştirme" ekranından yapılır. Geçiş yapan öğrencinin kayıt evrakı taranmış ve sisteme kaydedilmiş ise; ayrıca dosya istenmez (*Ek 1*).
- 21) 8 yıllık kesintisiz ilköğretim okulundan mezun olduktan sonra kalfalık belgesi alan öğrencilerin belgesiyle ilgili bilgiler "BİLGİ DÜZENLEME" menüsü altındaki "Kalfalık-Ustalık Belge (Muafiyet)" ekranına işlenir. Bu öğrenciler 9. sınıfın zorunlu ortak derslerinden muaf tutulur, uzaktan eğitim toplam dönemine 2 dönem eklenir. Söz konusu öğrenciler 3. ve 4. dönemin uzaktan eğitim ortak derslerini seçebilirler.
- 22) Açık Öğretim İmam Hatip Lisesi mezuniyeti için gerekli kredi bilgilerine ulaşmak için [tıklayınız.](http://aoihl.meb.gov.tr/www/sss-mezuniyet-ve-yukse-ogretim-ile-ilgili-sorular/icerik/17) (<http://aoihl.meb.gov.tr/www/sss-mezuniyet-ve-yukse-ogretim-ile-ilgili-sorular/icerik/17>)

## 12. ÖĞRETİM SİSTEMİ ve DERS SEÇİMİ

- 1) Açık Öğretim İmam Hatip Lisesi'nde Ders Geçme ve Kredi sistemi uygulanır. Program; ortak, alan ve seçmeli derslerden, öğretim yılı ise birbirinden bağımsız dönemlerden oluşur. Öğrenciler, yapılan sınavlarda başarılı oldukları derslerin kredisini kazanırlar.

**Alan Dersleri:** Kayıtlı olunan alana göre tanımlanmış alan derslerini ifade eder. Haftalık Ders Çizelgesinde belirtildiği üzere bu derslerin bir kısmı yüz yüze eğitimle, bir kısmı ise; uzaktan eğitimle alınmak zorundadır. 4 yıllık sistemde alınması gereken alan dersleri <http://aoihl.meb.gov.tr> adresinde "Haftalık Ders Çizelgeleri" başlığı altında yayınlanmıştır. Çizelgedeki (\*) işaretli derslerin (Kur'an-ı Kerim derslerinin) muafiyeti yoktur. Bu dersler başarılmak zorundadır. Diğer yüz yüze eğitimle alınan derslerden başarısız olunması hâlinde; öğrenci bu derslerden muaf tutulup, yerine başka bir alan dersi verilebilir. Öğrencinin, kendi alanı ile ilgili okutulacak seçmeli dersleri yüz yüze eğitimin yapıldığı okul/kurum tarafından belirlenir.

Uzaktan eğitimle alınan alan dersleri ise; başarılmazsa tekrar alınması gerekir. Üç kez sınava girilerek başarısız olunan alan dersinden muaf olunur. Muaf olunan dersin

kredisi kazanılmış olmaz, sadece başarıma zorunluluğu ortadan kalkar. Eğer öğrenci alan kredisini tamamlayamamışsa; alan kredisi tamamlanana kadar muaf olunan alan dersinin/derslerinin tekrar alınması gerekir.

**Ortak Dersler:** Açık Öğretim İmam Hatip Lisesi'nden mezun olabilmek için alınması gereken genel kültür dersleridir. Bu dersler başarılamazsa tekrar alınması gerekir. Üç kez sınava girilerek başarısız olunan ortak dersten muaf olunur. Muaf olunan dersin kredisi kazanılmış olmaz, sadece başarıma zorunluluğu ortadan kalkar. Muaf olunan ortak ders, istenirse tekrar alınabilir. Uygulanmakta olan Haftalık Ders Çizelgesine göre “**Türk Dili ve Edebiyatı**” dersi ile önceki Haftalık Ders Çizelgelerinde bulunan “**Dil ve Anlatım**” dersi başarılaması zorunlu olan derslerdir. **Bu derslerden muaf olunmaz.** Uzaktan eğitim sınavları için ders seçilirken **öncelikle ortak derslerin seçilmesi gerekmektedir.**

**Seçmeli Dersler:** Mezuniyet kredisini tamamlamak için ortak ve alan derslerinin yanında alınan derslerdir. Seçmeli derslerden başarısız olan öğrenci; o dersi istediği takdirde tekrar alabilir veya onun yerine başka seçmeli ders seçebilir.

- 2) **Devam Devamsızlık:** Yüz yüze eğitime devam mecburiyeti vardır. Her bir dersin bir dönem için devamsızlık oranı  $\frac{1}{4}$  ' dır. Bu oranı aşan öğrenciler o dersten **devamsızlıktan kahlırlar.**
- 3) **Kredi:** Haftalık Ders Çizelgesinde belirtilen derslerin haftalık ders saati sayısı o dersin kredisidir. Öğrenciler, başardıkları derslerin kredilerini kazanırlar. Daha önce sınıf sisteminde öğrenim görmüş öğrencilerin başarılı oldukları derslerin haftalık ders saati sayısı, Açık Öğretim İmam Hatip Lisesi'nde o dersin kredisi olarak değerlendirilir.
- 4) **Mezuniyet Kredileri:** Açık Öğretim İmam Hatip Lisesi mezuniyeti için gerekli kredi toplamı için linke tıklayınız. ( <http://aoihl.meb.gov.tr/www/sss-mezuniyet-ve-yuksekoretim-ile-ilgili-sorular/icerik/17> )C:\Users\Bayram DEMIRCI\AppData\Local\Temp\bilgilerine ulaşmak için tıklayınız, ( <http://aoihl.meb.gov.tr/www/sss-mezuniyet-ve-yuksekoretim-ile-ilgili-sorular/icerik/17> )
- 5) **Ders Seçimi:** “Açık Öğretim Liselrei Bilgi Yönetim Sistemi'nde kaydı “**AKTİF**” olan öğrenciler; öğrenci numarası ve şifresi ile sistemden kayıt süresince ders seçimini yaparlar.

**NOT:**

**Yüz Yüze Eğitim ile Verilen Alan Derslerinde;**

- 1) Her Alan Dersi; Haftalık Ders Çizelgesinde belirtilen **kendi döneminde verilmelidir.**  
**Örnek:** “Kur’an-ı Kerim 2” dersi 2. Dönemde, “Kur’an-ı Kerim 7” dersi 7. Dönemde, “Arapça 5” dersi 5. Dönemde, “Arapça 8” dersi 8. Dönemde, “Hadis 1” dersi 3. Dönemde, “Hadis 2” dersi 4. Dönemde, “Tefsir 1” dersi 5. Dönemde, “Tefsir 2” dersi 6. Dönemde vb. gibi.
- 2) Her öğrenciye; kendi döneminin dersleri verilmelidir. Öğrencinin kendi döneminden daha üst dönemlerde bulunan dersler **verilemez.**  
**Örnek:** Öğrencinin normalde dönemi 3. Dönem ise; bu öğrenciye sadece “Kur’an-ı Kerim 3”, “Arapça 3” ve “Hadis 1” dersleri verilmelidir. Bu öğrenciye “Kur’an-ı Kerim 4, 5, 6, 7, 8”, “Arapça 4”, “Mesleki Arapça 5, 6, 7, 8”, “Hadis 2”, “Tefsir 1, 2”, “Hitabet ve Mesleki Uygulama 1, 2” dersleri **verilemez.**
- 3) Derslerde **program bütünlüğü esastır.** Herhangi bir dersin alt programını hiç almamış veya devamsızlıktan o dersten kalmış bir öğrenciye (böyle bir durumdaki öğrenci o dersi hiç almamış sayılır) bu dersin **üst programı verilemez.**  
**Örnek:** “Arapça 2” Dersini hiç almamış veya bu dersten devamsızlıktan kalmış bir öğrenciye “Arapça 3, 4”, “Mesleki Arapça 5, 6, 7, 8” gibi **üst programlar verilemez.**
- 4) Program olarak birbirinin devamı niteliğindeki dersler (alttan alınan dersler hariç) aynı dönem içerisinde **verilemez.**  
**Örnek:** “Arapça 3” dersi ile “Arapça 4” veya “Mesleki Arapça 5, 6, 7, 8” dersleri aynı dönem içerisinde verilemez. Daha önce alınıp da not ile başarısız olunan “Arapça 1” veya “Arapça 2” dersleri varsa bu dersler aktif döneminin “Arapça 3” dersinin programı ile çakışmaması şartıyla verilebilir.
- 5) Açık Öğretim İmam Hatip Lisesi’nde yoğunlaştırılmış yüz yüze eğitime:
  - a. Ortaöğretim kurumu mezunu olarak kayıt yaptıranlar,
  - b. Uzaktan eğitim ile alacağı ortak dersi kalmayanlar,
  - c. İlk kayıt veya kayıt yenileme yaptırdığı eğitim öğretim yılının 1 inci dönemi ilk kayıt/kayıt yenileme işlemlerinin son günü itibarıyla 18 yaşından gün alanlar (18 yaş hesabı her eğitim öğretim yılının başı, ilk dönem kayıt yenileme veya ilk kayıt tarihi işlemlerinin yapıldığı son gün itibarıyla yapılır),
  - d. Açık Öğretim İmam Hatip Lisesi Yurt Dışı Programı’na kayıtlı olanlar ile
  - e. Özel eğitim ihtiyacı olan öğrenciler katılabilir.

Öğrencilerin daha kısa zamanda yüz yüze eğitimlerini tamamlayabilmeleri için; yukarıdaki şartları taşıyan öğrencilerden en az 8 kişilik bir grup oluşması, yüz yüze eğitim kurumunun fiziki durumu ve öğretmen kadrosunun uygun olması hâlinde

**yoğunlaştırılmış eğitim** uygulanabilir.

Yukarıdaki şartları taşıyan ve 8 yoğunlaştırılmış dönemde yüz yüze eğitimini başarı ile bitiren öğrenciler diğer mezuniyet şartlarını da taşımaları halinde mezun edilir.

**Yoğunlaştırılmış eğitim programlarında:**

- a) Dönem, örgün eğitimdeki bir dönemin yarısı kadardır.
- b) Her bir dersin haftalık ders saati sayısı; Haftalık Ders Çizelgesindeki o dersin ders saati sayısının iki katıdır
- c) Birbirinin devamı niteliğindeki dersler yoğunlaştırılmış aynı eğitim dönemi içerisinde verilemez.

**Örnek:** “Arapça 3” dersi ile “Arapça 4” veya “Mesleki Arapça 5, 6, 7, 8” dersleri aynı dönem içerisinde verilemez. Daha önce alınıp da not ile başarısız olunan “Arapça 1” veya “Arapça 2” dersleri varsa bu dersler aktif döneminin “Arapça 3” dersinin programı ile çakışmaması şartıyla verilebilir.

Dersler; program bütünlüğü dikkate alınarak öğrencinin dönemine uygun olarak ve farklı yoğunlaştırılmış dönemler içerisinde verilmelidir.

**Yukarıdaki 1., 2., 3. ve 4. maddede not olarak belirtilen hususlar, yoğunlaştırılmış eğitimler için de geçerlidir.**

- 6) **Lise diploması ile Açık Öğretim İmam Hatip Lisesine kayıt yaptıran öğrenciler sorumlu oldukları uzaktan eğitim derslerini sistemdeki “Zorunlu Dersler” ekranından takip etmek ve bu derslerin sınavlarına girmek zorundadırlar.**

## 13. SINAVLAR

### 1) **Sınav Sekli ve Tarihi:**

Açık Öğretim İmam Hatip Lisesi'nin uzaktan eğitimle yapılan sınavları; MEB Ölçme, Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Genel Müdürlüğü tarafından, belirlenen okullarda, merkezi sistem sınavıyla ve çoktan seçmeli test yöntemiyle yapılmaktadır.

Yüz yüze eğitim alan derslerinin ölçme ve değerlendirmesi ise; yüz yüze eğitim verilen okul/kurumlar tarafından yapılmaktadır.

### 2) **Sınav Yeri Değişikliği:**

Öğrenciler, Açık Öğretim Liseleri Bilgi Yönetim Sistemi'nde; “Sınav Bölgesi İrtibat Merkezi” olarak kayıtlı oldukları merkezlerde sınava girerler. Sınav Bölgesi İrtibat Merkezi değişikliği yapmak isteyen öğrenciler; **ilk kayıt ve kayıt yenileme tarihleri içerisinde,** kayıt işlemini yaptırdıkları yüz yüze eğitim okulu/kurumu veya MEBİM aracılığıyla bu değişikliği

yaptırabilir.

Ders seçimi bittikten sonra mazereti nedeniyle (askerlik, askerlikten dönüş, hastalık, tayin, nakil, tutukluluk, evlilik, hükümlülük ve tahliye durumu olanlar vb.) sınav günü başka bir il sınırı içinde olacak öğrencilerin, mazeretlerini belgelendirmeleri şartıyla, buldukları İl/İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Sınav Yürütme Kuruluna müracaat etmeleri gerekmektedir. Mazeretleri kabul edilen öğrenciler yedek salonlarda sınava alınırlar.

### 3) **Sınava Giriş Belgelerinin Alınması:**

Sınava giriş belgesi "<http://aoihl.meb.gov.tr>" adresinde yayınlanmaktadır. Bu adresten bilgisayar çıktısı olarak alınan "Sınav Giriş Belgesi"; sınav yeri, sınav adres bilgileri, salon adı, salon ve sıra numarası vb. bilgiler ile sınav kurallarını içeren bir belgedir. Sınav sırasında öğrencilerin bu belgeyi yanında bulundurması yararlarına olacaktır.

*Posta ile sınav giriş belgesi gönderilmez.*

### 4) **Sınav Günü Öğrencilerin Yanına Almaları Gereken Belge ve Malzemeler:**

a. Geçerli Kimlik Kartı (Nüfus Cüzdanı [15 yaşından büyükler için mutlaka fotoğraflı olmalıdır], T.C. Kimlik Kartı, Geçici Kimlik Belgesi veya süresi geçerli Pasaport Belgelerinden biri).

Not: Söz konusu kart ve belgelerin asıllarının öğrencilerin yanında bulunması gerekir. **Salon yoklama listesinde isimleri olması halinde;** öğrenciler yukarıda belirtilen geçerli bir kimlik belgesi ile sınava alınırlar.

b. Yumuşak uçlu Kurşun Kalem, Kalemtraş ve Silgi.

5) Sınavlar bilgisayar ortamında değerlendirilir. Cevap kâğıtlarını okumak için düzenlenmiş optik okuyucular hatasız kodlanan cevapları değerlendirdiği için kodlama yaparken dikkatli olmak gerekir.

Sınavlar yapıldıktan sonra, cevap kâğıtları MEB Ölçme, Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Genel Müdürlüğü'nde optik okuyucularla okunur ve bilgisayar programı ile değerlendirilir. Bu değerlendirme programında aynı zamanda "**Kopya Analiz Tekniği**" kullanılır. Bireysel veya toplu olarak kopya çeken veya kopya çektilmesine imkân sağlayan kişiler cezalandırılır. Detaylar "<http://aoihl.meb.gov.tr>" adresinde yayınlanmıştır.

### 6) **Sınav Sonuçlarının Duyurulması:**

Sınav sonuçları internet kanalıyla "<http://aoihl.meb.gov.tr>" adresinden öğrencilere duyurulur.

*Posta ile sınav sonuç belgesi gönderilmez.*

## İLETİŞİM BİLGİLERİ

Sevgili Öğrenciler,

AÇIKÖĞRETİM İMAM HATİP LİSESİ İLE İLGİLİ BİLGİLERİNİZE ULAŞMAK VE MERAK ETTİĞİNİZ KONULARI ÖĞRENMEK İÇİN TÜRKİYE’NİN HER YERİNDEN

**(MEBİM)’i**  
**444 0 632**

**NO’LU TELEFONU ARAYABİLİRSİNİZ.**

**Açık Öğretim İmam Hatip Lisesi Halkla İlişkiler Bürosu Ulaşım ve Yazışma Adresi:**

**Açık Öğretim İmam Hatip Lisesi Müdürlüğü**  
**Emniyet Mahallesi Milas Sokak No: 21**

**06560 Teknikokullar-Yenimahalle/ANKARA**

**İnternet Adresimiz** : <http://aoihl.meb.gov.tr>

**e-mail Adresimiz** : [aoihl@meb.gov.tr](mailto:aoihl@meb.gov.tr) [MEBİM (444 0 632) ile çözemediğiniz sorunları, konuları mail ile okulumuza yazabilirsiniz.]

**Açık Öğretim İmam Hatip Lisesi İrtibat Telefonları:**

<b>Öğrenci İşleri</b>	<b>0 312 413 2216</b> <b>0 312 413 2156</b> <b>0 312 413 2338</b> <b>0 312 413 3192</b> <b>0 312 413 2336</b> <b>0 312 413 2151</b>
<b>Çıkma/Tasdikname/Diploma</b>	<b>0 312 413 2151</b> <b>0 312 413 2156</b>
<b>Yurtdışı İmam Hatip Programı</b>	<b>0 312 413 2336</b> <b>0 312 413 3192</b>
<b>Bilgi İşlem Birimi</b>	<b>0 312 413 3196</b>
<b>Evrak</b>	<b>0 312 413 2151</b>
<b>Faks</b>	<b>0 312 213 0176</b>

## YURTDIŞI İLETİŞİM BİLGİLERİ

Belçika İletişim Telefonu : 00 32 65 431 385

Fransa İletişim Telefonu : 00 33 38 865 90 34

KKTC İletişim Telefonu : 0392 2282257/118

**Türkiye İnternet Adresimiz** : <http://aoihl.meb.gov.tr>

**e-mail Adresimiz** : [aoihl@meb.gov.tr](mailto:aoihl@meb.gov.tr) [MEBİM (444 0 632) ile çözemediğiniz sorunları, konuları mail ile okulumuza yazabilirsiniz.]

**Belçika Yazışma Adresi** : Rue du Sartis 6, 7350 Hensies, Belçika

**Fransa Yazışma Adresi** : 27, Route de la federation 67100 Strasbourg Fransa

**KKTC Yazışma Adresi** : KKTC Milli Eğitim Ve Kültür Bakanlığı Mesleki Teknik  
Teknik Öğretim Dairesi Açık Öğretim Lisesi İrtibat  
Bürosu Lefkoşa, KKTC

EK-1

.....LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE

.....

Açık Öğretim Lisesi/Mesleki Açık Öğretim Lisesi'nde kayıtlı öğrenciyim. Kaydımın Açık Öğretim İmam Hatip Lisesine yapılması hususunu,  
Bilgilerinize arz ederim.

Adres:

Öğrencinin  
Adı Soyadı  
İmza

T.C. Kimlik No :

Öğrenci No :

Baba Adı :

Ek: Sınav katılım ücreti muafiyeti varsa belgesi

Not: Dilekçeler yeni kayıt süresince alınacak sistem üzerindeki geçiş işlemi öğrenci kayıt yenileme işlemi yaptıktan sonra gerçekleştirilecektir.